



Hotel Chopin

REGULAMIN HOTELU CHOPIN

I. PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Niniejszy regulamin określa zasady, według których świadczone są usługi, określa odpowiedzialność oraz przebywanie na terenie Hotelu Chopin. Niniejszy regulamin jest integralną częścią umowy do której dochodzi poprzez podpisanie karty meldunkowej jak również poprzez dokonanie pozostałych i pokrewnych czynności, w szczególności poprzez dokonanie rezerwacji i/ albo zapłatę zadatku lub całej należności za pobyt w Hotelu Chopin. Dokonując jednej z czynności o których wyżej, Gość potwierdza, iż zapoznał się z Regulaminem i akceptuje jego warunki. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Chopin Hotel.
2. Regulamin dostępny jest w każdym pokoju hotelowym, do pobrania z naszej strony internetowej www.hotel-chopin.pl, do otrzymania od pracowników recepcji oraz wywieszony obok recepcji. Opiekunem naszych Gości jest Recepcja hotelowa, tel. 100

II. REZERWACJE, MELDUNEK, POBYT

1. Podstawą zameldowania Gościa jest okazanie w Recepcji dokumentu tożsamości z fotografią oraz podpisanie karty meldunkowej. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju innym osobom. Osoby nie zameldowane w Hotelu Chopin mogą przebywać w pokoju hotelowym Gościa jedynie od godz. 7:00 do godz. 22:00.
2. Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin.
3. Hotel zastrzega sobie prawo do pobrania przy zameldowaniu preautoryzacji karty kredytowej lub pobrania depozytu gotówkowego w wysokości należności za cały pobyt oraz dodatkowo 150 PLN/dobę na dodatkowe usługi. W przypadku nie odwołania rezerwacji pokoju w terminie do godz. 18:00 w planowanym dniu przyjazdu lub w przypadku nie dotarcia Gościa w zaplanowanym terminie do Hotelu, Hotel obciąży Gościa opłatą za pierwszą dobę hotelową. Jeżeli pobyt w Hotelu miał mieć miejsce w terminach targowych Hotel Chopin będzie miał prawo obciążyć Gościa za całość zaplanowanego pobytu. W przypadku rezygnacji Gościa w trakcie trwania doby, Hotel Chopin nie jest zobowiązany do zwrotu całości czy też części opłaty za daną dobę hotelową.

III. DOBA HOTELOWA

1. Pokój hotelowy wynajmowany jest na doby hotelowe. Doba hotelowa we wszystkich pokojach trwa od godz. 14:00 do godz. 12:00 dnia następnego. Na życzenie Gości w miarę dostępności pokoi doba hotelowa może zostać przedłużona za dodatkową opłatą. Wysokość opłaty określa cennik. Życzenie przedłużenia pobytu Gość powinien zgłosić niezwłocznie po przybyciu do Hotelu. Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy przedłużenia pobytu Gościa w hotelu, w przypadku nie dokonania wcześniej pełnej

płatności za dotychczasowy okres pobytu oraz w przypadku nieprzestrzegania Regulaminu.

2. W Hotelu Chopin obowiązuje cisza nocna w godzinach: od godz. 22:00 do godz. 7:00 dnia następnego.

IV. USŁUGI HOTELU CHOPIN

1. Hotel Chopin świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. Ewentualne zastrzeżenia dotyczących jakości świadczonych usług prosimy zgłaszać bezpośrednio pracownikom Receptji, co pozwoli na naszą szybką reakcję i podniesienie standardu świadczonych usług.
2. Hotel Chopin zapewnia swoim Gościom: bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo zachowania tajemnicy informacji o Gościu, w pełni profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych w Hotelu, sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności Gościa (na życzenie również w czasie jego obecności) oraz warunki pełnego wypoczynku. Na życzenie Gościa Hotel Chopin świadczy również nieodpłatnie następujące usługi: budzenie o wyznaczonej godzinie, zamawianie taxi, udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą, przechowywanie pieniędzy i przedmiotów wartościowych w czasie pobytu Gościa w Hotelu, w depozycie z zastrzeżeniem VI pkt 3 Regulaminu.
3. Wszystkie pokoje Hotelu Chopin wyposażone są w minibar serwujący napoje bezalkoholowe, alkoholowe oraz przekąski. Korzystanie z minibaru jest odpłatne. Cennik produktów z minibaru znajduje się w karcie informacyjnej umieszczonej w każdym pokoju. Informacje te dostępne są również telefonicznie w Receptji (tel. nr 100).
4. Hotel Chopin oferuje odpłatnie (na zapytanie) pomieszczenie konferencyjne z odpowiednim zapleczem multimedialnym do przeprowadzania szkoleń, organizacji imprez firmowych oraz innych eventów.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ GOŚCI

1. Gość Hotelu Chopin ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych Hotelu powstałe z winy jego lub odwiedzających. Hotel zastrzega sobie możliwość obciążenia karty kredytowej Gościa za wyrządzone szkody po jego wyjeździe. Cennik wyposażenia stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Opuszczając pokój Gość każdorazowo zobowiązany jest ze względów bezpieczeństwa wyjąć z czytnika kartę hotelową zabierając ją ze sobą, zamknąć krany oraz sprawdzić zamknięcie drzwi. Kartę hotelową przy wymeldowaniu należy bezwzględnie zwrócić na Receptji. Hotelowi przysługuje ustawowe prawo zastawu na rzeczach wniesionych przez Gościa do Hotelu w razie opóźniania się Gościa z uregulowaniem płatności za pobyt lub nieuregulowania należności za inne świadczone usługi. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu, Hotel może odmówić świadczenia usług osobie, która je narusza.
3. Na terenie Hotelu Chopin dzieci w wieku poniżej 12 lat muszą znajdować się pod stałym nadzorem swoich opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za szkody przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych powstałe w wyniku działania dzieci.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ HOTELU

1. Hotel ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług w zakresie określonym przepisami kodeksu cywilnego.
2. Gość powinien zawiadomić Receptję o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu
3. Hotel ponosi odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną wyłącznie jeżeli przedmioty te zostaną oddane za potwierdzeniem na przechowanie do depozytu w Receptji. Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia do depozytu Hotelowego przedmiotów o dużej wartości, znacznych kwot pieniężnych, przedmiotów

zagrożących bezpieczeństwu oraz przedmiotów ponadgabarytowych przekraczających możliwości przechowania w depozycie hotelowym.

4. Hotel Chopin nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa, jak również przedmiotów w nim pozostawionych, niezależnie od tego czy pojazdy te zostały zaparkowane na parkingu przyhotelowym czy też w części ogólnodostępnej przylegającej do Hotelu.

VII. ZWROT RZECZY POZOSTAWIONYCH, REKLAMACJE

1. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju hotelowym będą odesłane na wskazany przez Gościa adres na jego koszt. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji Hotel przechowa powyższe przedmioty na koszt własny przez okres 90 dni, a po ich upływie przedmioty te przejdą na własność Hotelu. Artykuły spożywcze z uwagi na swoje właściwości i przydatność będą przechowywane będą przez okres 24 godzin
2. Goście mają prawo do składania reklamacji w przypadku zauważenia uchybień w jakości świadczonych usług.
3. Reklamacja powinna być złożona niezwłocznie po zauważeniu uchybień w standardzie świadczonych usług w Recepcji.

VIII. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Gość wyraża zgodę na przetwarzanie i przechowywanie danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (j.t.Dz.U.z 2002r. Nr 101, poz. 926; ze zm.) przez podmiot prowadzący Hotel Chopin z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Chopina 10, 85-092 Bydgoszcz dla potrzeb niezbędnych do realizacji pobytu Gościa w Hotelu. Gość ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.
2. Na terenie całego Hotelu Chopin oraz jego bezpośrednim otoczeniu obowiązuje całkowity zakaz palenia.
3. Spożywanie alkoholu możliwe jest wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych.
4. Uprasza się Gości o nie powodowanie nadmiernego hałasu na terenie Hotelu, mogącego przeszkadzać bądź też irytować pozostałych Gości hotelowych. Nie stosowanie się do powyższego traktowane będzie jako naruszenie niniejszego Regulaminu.
5. Hotel Chopin nie akceptuje zwierząt.
6. W całym obiekcie niedozwolone jest przechowywanie broni, amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych i niebezpiecznych.
7. Na terenie Hotelu Chopin zabronione jest prowadzenie akwizycji, sprzedaży obwoźnej i obnośnej.
8. Poza nieznacznym przestawieniem mebli i wyposażenia nie naruszającym ich funkcjonalności i bezpieczeństwa korzystania, Gościom nie wolno dokonywać w pokojach hotelowych jakichkolwiek zmian w pokojach i ich wyposażeniu.
9. Hotel Chopin nie wyraża zgody na organizację szkoleń, rozmów rekrutacyjnych oraz innych wydarzeń poza salą konferencyjną, o której mowa w punkcie IV.4.

Dyrekcja Hotelu Chopin

Załącznik 1 do Regulaminu Hotelowego

LISTA RZECZY RUCHOMYCH W POKOJU	CENA PLN
suszarka	450,00
żelazko	300,00
deska do prasowania	300,00
kosz w łazience metalowy	100,00
lampka biurkowa	250,00
lampka stojąca	300,00
telefon	200,00
lustro łazienkowe	500,00
lustro w przedpokoju	600,00
telewizor	2 800,00
malowanie pokoju - ściany	900,00
malowanie sufitu łazienka, pokój	800,00
wykładzina – wymiana	1 400,00
kapa	200,00
poduszka (duża, mała)	150,00
kołdra duża, mała	400,00
poszewka	80,00
poszwa kołdry dużej lub małej	250,00
ręcznik 70x140	180,00
ręcznik 50x100	120,00
mata łazienkowa	100,00
deska sedesowa	300,00
zasłony	1 200,00
firany	800,00
pilot tv	120,00
stoliczek nocny	600,00
biurko	1 200,00
krzesło	600,00
fotel	600,00
sofa, szezłag	3 000,00
materac	1 000,00
podkład	400,00
bagażnik	500,00
obraz	1 200,00
minibar	1 200,00
karta hotelowa	50,00
koszyczek wiklinowy w łazience	60,00
lampka wisząca	450,00

Hotel Chopin
ul. Chopina 10
85-092 Bydgoszcz
tel. (52) 521 12 00; 602 76 96 46
www.hotel-chopin.pl